



Zettl Automotive ist ein führender Dienstleister im Bereich der Automobilindustrie. Zur Realisierung unserer Wachstumsziele sind folgende Stellen zu besetzen:

Sachbearbeiter/-in für Auftrags- und Personalkoordination VZ

Aufgaben:

- Personaleinteilung
- Organisation und Sicherstellung des für den Betriebsablauf nötigen Materials und Personals
- Auftragsbearbeitung
- Material- und Fuhrparkverwaltung

Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung
- Hohe Kommunikationsstärke gepaart mit emotionaler Intelligenz
- Fundierte EDV-Kenntnisse
- Gute englische Sprachkenntnisse

Wir bieten:

- Ein dynamisches Aufgabenfeld, das Sie mitgestalten können
- Einen attraktiven und zukunftssicheren Arbeitsplatz in einer sehr guten Arbeitsatmosphäre
- Leistungsgerechte Vergütung

Bitte bewerben Sie sich vorzugsweise per E-Mail mit Ihren relevanten Unterlagen in PDF-Form unter **karriere@zettl-automotive.com** oder per Postweg an:

Zettl Automotive GmbH
Levin Walter, Personalwesen
Seergarten 38
84187 Weng

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!